

Vedtægter
for
Leverandørforeningen for Antenner, Satellit- og Kabel-TV

§ 1. NAVN OG HJEMSTED

Foreningens navn er:

Leverandørforeningen for Antenner, Satellit- og Kabel-TV (LFA).

Foreningens hjemsted er Storkøbenhavn.

§ 2. FORENINGENS FORMÅL

LFAs formål er på kollegialt grundlag at varetage sine medlemmers fælles erhvervsinteresser.

LFA skal medvirke til at sikre, at brugerne får indløst deres forventninger og krav om en faglig behandling og opfølgning. Det påhviler således LFA at sikre en god markedsføring gennem de afsætningsled, der er bedst egnede hertil.

For at udbygge LFAs profil og de enkelte medlemmers identitet i forhold til forbrugerne, forbrugerorganisationerne, de ansatte, erhvervslivets organisationer, politiske og administrative instanser, medier og egne afsætningsled skal der gives en løbende orientering vedrørende LFAs virke og medlemmernes fælles erhvervsinteresser.

LFAs målsætninger udformes i regelsæt og konventioner, som beskriver veje og giver anvisninger for deres gennemførelse. Ændringer i indholdet af disse særlige bestemmelser fastsættes efter behov ved medlemsmøder og generalforsamlinger.

§ 3. RELATIONER TIL ANDRE BRANCHEFORENINGER

For at opnå foreningsmæssig styrke og dermed indflydelse over for omverdenen er LFA indstillet på et tæt og kontinuerligt samarbejde med øvrige brancheforeninger inden for forbrugerelektronik.

Dette samarbejde etableres og udbygges gennem tilknytning til "Brancheorganisationen ForbrugerElektronik" (BFE) - og dermed til branchens sekretariat.

LFA kan, i den udstrækning det fremmer dens hovedformål, etablere samarbejde med parallelfaglige sammenslutninger uden for Danmarks grænser.

§ 4. KRITERIER FOR MEDLEMSKAB

Som medlemmer af LFA kan optages leverandørvirksomheder, der primært driver virksomhed som producent og/eller importør og som markedsfører enkelt- og fællesantenneanlæg, satellitmodtagere og kabel-TV samt beslægtede produktområder.

Optagelse i LFA sker efter skriftlig anmodning til bestyrelsen.

Ansøgeren må godtgøre at opfylde følgende betingelser:

- a) at ansøgerens vareprogram omfatter en eller flere af de nævnte varegrupper.
- b) at ansøgeren (virksomhedsindehaver, direktør, salgsansvarlig eller en af virksomheden anden udpeget repræsentant) har erhvervsmæssig baggrund og kendskab til de produkter, som virksomheden repræsenterer.
- c) at ansøgerens kapitalgrundlag eller hidtidige aktivitet giver en rimelig sikkerhed for, at virksomheden har et eksistensgrundlag.

§ 5. GODKENDELSE AF MEDLEMSKAB

LFA's bestyrelse bestemmer ved simpel majoritet, om en ansøger opfylder betingelserne i § 4.

§ 6. MEDLEMSFORPLIGTELSER

Ved optagelse i LFA skriver medlemmet under på at have modtaget og læst LFA's vedtægter og bekræfter, at disse anerkendes, som de nu er eller vedtægtsmæssigt måtte blive ændrede.

Medlemmerne forpligter sig til at overholde de regler og konventioner, der besluttes på generalforsamlinger og medlemsmøder.

Medlemskab medfører forpligtelse til at indberette månedens salg specificeret på produkter til BFE's markedsdatafunktion i h.t. de gældende retningslinjer. Medlemmerne forpligter sig til at overholde de frister og det indberetningssystem, der af BFE angives for indsendelse af data.

De enkelte medlemmers indberettede tal behandles som fortrolige. Intet medlem har ret til at modtage materiale hidrørende fra et andet medlem. Ej heller må generelle statistikker udsendes, hvis der grundet få indberettere opstår gennemsigtighed.

Medlemmerne er forpligtet til at deltage i de aktiviteter LFA's medlemmer beslutter sig for, herunder markedsanalyser samt fælles PR for branchen og andet informationsarbejde gennem BFE.

§ 7. KONTINGENTER

Det årlige medlemskontingent fastsættes efter bestyrelsens indstilling ved hvert års ordinære generalforsamling.

§ 8. UDTRÆDELSE AF FORENINGEN

Udmeldelse af LFA kan kun ske skriftligt ved anbefalet brev med mindst 3 måneders varsel til udtrædelse ved udløbet af LFAs regnskabsår. Med udmeldelsen bortfalder medlemmets stemmeret samt rettigheder i henhold til § 9, (medlemmets ret til at medvirke til indkaldelse af ekstraordinær generalforsamling), hvorimod pligten til at betale kontingent til LFA og alle pligter i øvrigt først bortfalder på udtrædelsestidspunktet, som jvf. 1. punktum altid vil være datoen for udløb af LFAs regnskabsår.

Dersom et medlem ikke har betalt kontingent til LFA senest én måned efter forfaldsdato eller efter påmindelse ved anbefalet brev inden yderligere 3 uger, kan det skyldige beløb med påløbne omkostninger inddrives ad rettens vej, og medlemmet slettes af LFAs medlemsliste, hvorefter det kun kan optages på ny i henhold til vedtægternes §§ 4 og 6.

Hvis et medlem ophører med sin virksomhed, ophører medlemskabet. Hvis et medlem går fallit uden at opnå akkord under konkurs, hvis et medlem træder i likvidation uden at opnå saldokvittering (akkord) ved likvidationens slutning, hvis et medlem standser sine betalinger uden at opnå saldokvittering (akkord), hvis der gøres fogedforretning hos et medlem, uden at denne giver dækning eller efterfølges af en saldokvittering (akkord), ophører medlemskabet ligeledes.

Bestyrelsen eller mindst 4 af LFAs medlemmer kan stille forslag om eksklusion af et medlem. Senest én måned efter at forslag om eksklusion er fremsat, skal det forelægges en generalforsamling, og kun såfremt denne med 3/4 majoritet, ref. vedtægternes § 9, godkender eksklusionen, finder denne sted med virkning fra datoen for generalforsamlingen.

Ved eksklusion bortfalder alle rettigheder i og ethvert krav mod LFA, medens LFAs krav om kontingent og andre forfaldne økonomiske ydelser opretholdes.

§ 9. GENERALFORSAMLINGEN

Generalforsamlingen er LFAs højeste myndighed.

Hvert år inden udgangen af september måned afholdes en ordinær generalforsamling, der indkaldes af formanden på bestyrelsens vegne med mindst 4 ugers varsel. Indkaldelsen foregår som al anden kommunikation med medlemmerne elektronisk via e-post, men kan

alternativt efter bestyrelsesformandens bestemmelse ske ved anbefalet brev. Medlemmerne er forpligtiget til altid at have anmeldt sekretariatet den e-adresse, hvortil meddelelser skal sendes.

Indkaldelsen skal angive dagsordenen, der altid skal omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Aflæggelse af beretning for det forløbne år.
3. Gennemgang af det reviderede årsregnskab.
4. Forelæggelse af udkast til budget og kontingenter for det nye regnskabsår.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
6. Behandling af forslag fra bestyrelsen og medlemmerne, herunder evt. konventioner eller særbestemmelser i henhold til § 2, stk. 4.
7. Eventuelt.

Senest 8 dage før generalforsamlingen skal det specificerede regnskab for det forløbne år samt udkast til budget for det nye regnskabsår, herunder bestyrelsens forslag til næste års kontingent, være medlemmerne i hænde.

Forslag fra medlemmerne skal, for at komme til behandling på den ordinære generalforsamling, være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Alle forslag i henhold til dagsordenens pkt. 6 skal ligeledes være medlemmerne i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes efter bestyrelsens beslutning, eller når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftlig begæring herom med oplysning om, hvad der ønskes behandlet.

Såfremt ekstraordinær generalforsamling indkaldes efter bestyrelsens beslutning, sker det med samme mindstevarsel som for den ordinære generalforsamling.

Såfremt den ekstraordinære generalforsamling afholdes på medlemmernes begæring, er bestyrelsen pligtig til at sende indkaldelsen med 14 dages varsel inden 7 dage efter, at bestyrelsen har modtaget medlemmernes begæring.

Beslutninger kan på generalforsamlinger kun træffes i sager, der har været optaget på dagsordenen.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, når mindst 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer er repræsenteret. Er en generalforsamling ikke beslutningsdygtig, skal en ny generalforsamling indvarsles senest 14 dage derefter, og en ny generalforsamling kan da vedtage de fremsatte forslag, uanset de repræsenterede medlemmers antal.

Beslutning om vedtægtsændring, optagelse af henholdsvis eksklusion af medlemmer, og om foreningens opløsning kræver 3/4 majoritet hos medlemmerne.

Alle andre beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed.

Stemmeflerhed refererer alene til antal af afgivne stemmer, således at ugyldige, blanke og ikke afgivne stemmer ikke medregnes.

Hvert medlem har én stemme.

Afstemningen foregår ved håndsoprækning, dog skal skriftlig og hemmelig afstemning finde sted, såfremt blot ét medlem fremsætter ønske herom.

Medlemmer er kun berettiget til at give møde ved generalforsamling ved indehaver, direktør eller en af det pågældende medlems ansvarlige virksomhedsledelse befuldmægtiget funktionær. Et medlem kan dog lade sig repræsentere ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem, men intet medlem kan afgive mere end én stemme foruden sin egen.

Over det på generalforsamlingen passerede og vedtagne udarbejdes et kortfattet referat, der tilstilles medlemmerne.

§ 10. BESTYRELSEN

Bestyrelsen består af mindst 3 medlemmer, som vælges for 2 år ad gangen på den ordinære generalforsamling. Genvalg kan finde sted.

Valg til bestyrelsen er personvalg og foretages blandt tegningsberettigede ledere i medlemsvirksomhederne. Generalforsamlingen kan dog gøre undtagelser herfra og udpege personer med anden tilknytning til branchen.

Bestyrelsen er ulønnet. Dog kan medlemmer af bestyrelsen, som pålægges særligt arbejde, honoreres herfor i forhold til arbejdets karakter og efter bestyrelsens skøn.

Såfremt bestyrelsen sammensættes af et ulige antal medlemmer, vælges lige antal i kalenderår med lige årstal.

Ved stemmelighed er formandens - eller i dennes fravær – næstformandens stemme afgørende.

Såfremt et bestyrelsesmedlem afgår før valgperiodens udløb, supplerer bestyrelsen sig selv.

På førstkommende ordinære generalforsamling kan det således udpegede bestyrelsesmedlem vælges for resten af det fratrådte bestyrelsesmedlems valgperiode, eller generalforsamlingen kan vælge en anden for resten af det fratrådte bestyrelsesmedlems valgperiode.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand.

§ 11. DISPONERINGS- OG TEGNINGSRET

Regnskabsåret løber fra 1. juli til 30. juni.

Foreningsarbejdet varetages af BFEs sekretariat, hvis direktør automatisk er direktør for LFA. Bestyrelsen kan efter forudgående aftale med BFEs direktør udpege en anden som direktør for foreningen.

Et sådant arbejde omfatter normale sekretariatsfunktioner, herunder forvaltning af LFAs indtægter og formue foruden samarbejdet med offentlige institutioner m.v.

Direktøren i LFA er disponeringsberettiget inden for den daglige drift.

LFA tegnes af to bestyrelsesmedlemmer eller af formand og direktør i forening.

§ 12. MEDLEMSMØDER

Medlemsmøder afholdes med passende mellemrum, når bestyrelsen skønner, at der er behov derfor, eller såfremt mindst 1/3 af medlemmerne udtrykker ønske herom. Medlemsmødet indkaldes med så vidt muligt mindst 8 dages varsel. I disse møder kan deltage medarbejdere, hvis arbejdsområde har relation til de emner som behandles på møderne.

§ 13. TAVSHEDSPLIGT

Medlemmerne har tavshedspligt med hensyn til førte forhandlinger og foreningens forhold i øvrigt. Overtrædelse af tavshedspligten eller anden illoyal adfærd over for såvel LFA som øvrige medlemmer kan medføre eksklusion i ht § 8.

§ 14. FORENINGENS OPLØSNING

Såfremt en generalforsamling vedtager at opløse LFA, ophører bestyrelsen med at fungere, og generalforsamlingen nedsætter et udvalg til afvikling af alle løbende sager, herunder hvorledes der skal disponeres over LFAs formue. Når udvalget har afsluttet sit arbejde, indkalder det medlemmerne til afsluttende generalforsamling, for hvilket det aflægger beretning og regnskab, og denne generalforsamling skal godkende de af udvalget truffne dispositioner.

Disse vedtægter er vedtaget på LFAs stiftende generalforsamling den 21. januar 1987 med ændringer vedtaget på generalforsamlingen:

Den 25. november 1991
Den 2. november 1993
Den 6. september 1995
Den 2. september 1996
Den 25. september 1998
Den 19. september 2003
Den 28. september 2007